NRI24_68

ใบสมัครขอรับทุนสนับสนุนจากโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

เพื่อเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ

1. ข้อมูลส่วนตัว

1.1 ชื่อ/สกุล (ภาษาไทย).....

1.2 ชื่อ/สกุล (ภาษาอังกฤษ).....

1.3 บรรจุเข้าทำงานเมื่อวันที่.....

1.4 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัดฝ่าย .....

โทรศัพท์ (หน่วยงาน) .....โทรศัพท์ (มือถือ) .....

e-mail address .....

1.5 การขอรับทุนเพื่อนำเสนอผลงานทางวิชาการที่ผ่านมา

❍ ไม่เคยได้รับทุนจากโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ เพื่อไปเสนอผลงาน ณ ต่างประเทศ

❍ เคยได้รับทุนจากโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ เพื่อไปเสนอผลงาน ณ ต่างประเทศ *(ครั้งล่าสุด)*

ชื่อการประชุม .....

.....ประเทศ .....

วัน/เดือน/ปี.....

ชื่อผลงาน.....

(โปรดระบุ) สถานะของผลงานที่เคยได้รับทุนในครั้งที่ผ่านมา (แนบเอกสารประกอบ)

❑ ได้มีการพัฒนาปรับปรุงผลงานดังกล่าวและได้รับการตอบรับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการแล้ว

ชื่อวารสารที่ตีพิมพ์ .....

❑ ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารเรียบร้อยแล้ว

ชื่อวารสารที่ตีพิมพ์.....

2. รายละเอียดการขอรับทุน

2.1 เสนอขอรับทุนเพื่อไปประชุมและเสนอผลงาน

ชื่อการประชุม.....

หน่วยงานที่จัด.....

สถานที่จัดเมือง .....ประเทศ.....

ระหว่างวันที่ .....ถึงวันที่.....รวมระยะเวลา.....วัน

วันที่จะเสนอผลงานในการประชุมครั้งนี้ .....

โดยออกเดินทางตั้งแต่วันที่..... และเดินทางกลับในวันที่.....

.....

กลับมาปฏิบัติงานในวันที่.....

2.2 ผลงานที่จะนำไปเสนอในการประชุมครั้งนี้

ชื่อผลงาน.....

Key words.....

.....ลักษณะการนำเสนอผลงานครั้งนี้

❍ Oral Presentation ❍ Poster Presentation ❍ อื่นๆ.....

3. ประเภทของทุนที่ขอรับ

3.1 กรณีที่เป็นแพทย์ (ที่ไม่มี Full Paper[1]) ให้เบิกค่าใช้จ่าย รวมทั้งสิ้นไม่เกิน 80,000.- บาท ดังนี้

3.1.1	ค่าเดินทางไปกลับในเส้นทางที่สั้นและประหยัด ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 50,000.- บาท	_____ บาท
3.1.2	ค่าลงทะเบียนทั้งหมดตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 30,000.- บาท	_____ บาท
	รวมทั้งสิ้น	_____ บาท

3.2 กรณีที่เป็นแพทย์ (ที่มี Full Paper[1]) ให้เบิกค่าใช้จ่ายตาม ระเบียบสภากาชาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน ในหัวข้อ ต่อไปนี้

3.2.1	ค่าเดินทางไปกลับในเส้นทางที่สั้นและประหยัดตามที่จ่ายจริง	_____ บาท
3.2.2	ค่าลงทะเบียนทั้งหมดตามที่จ่ายจริง	_____ บาท
3.2.3	ค่าเบี้ยเลี้ยง [2]	_____ บาท
3.2.4	ค่าที่พัก [3]	_____ บาท
3.2.5	ค่าธรรมเนียมการจัดทำวีซ่า	_____ บาท
3.2.6	ค่าเบี้ยประกันการเจ็บป่วยและอุบัติเหตุ	_____ บาท
	รวมทั้งสิ้น	_____ บาท

[1] Full Paper ในที่นี้ หมายถึง นิพนธ์ต้นฉบับงานวิจัยที่ยังไม่เคยตีพิมพ์ที่ใดมาก่อน

[2] ค่าเบี้ยเลี้ยง (ตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบฯ) ทั้งนี้ จำนวนวันในการเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ต้องไม่เกิน จำนวนวันประชุม + 2 วัน

[3] ค่าที่พัก (ตามจริง แต่ไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบฯ) ทั้งนี้ จำนวนวันในการเบิกค่าที่พัก ต้องไม่เกิน จำนวนวันประชุม + 1 วัน

3.3 เจ้าหน้าที่ประจำ และ บุคลากรสัญญาจ้างพิเศษ ตำแหน่งอื่นๆ ให้เบิกค่าใช้จ่าย ตามระเบียบสภากาชาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน ในหัวข้อ ต่อไปนี้

3.3.1	ค่าเดินทางไปกลับในเส้นทางที่สั้นและประหยัดตามที่จ่ายจริง	_____	บาท
3.3.2	ค่าลงทะเบียนทั้งหมดตามที่จ่ายจริง	_____	บาท
3.3.3	ค่าเบี้ยเลี้ยง[4]	_____	บาท
3.3.4	ค่าที่พัก[5]	_____	บาท
3.3.5	ค่าธรรมเนียมการจัดทำวีซ่า	_____	บาท
3.3.6	ค่าเบี้ยประกันการเจ็บป่วยและอุบัติเหตุ	_____	บาท
	รวมทั้งสิ้น	_____	บาท

ลงนาม.....**(ผู้ขอรับทุน)**

(.....**)**

...../...../.....,

★★★ **ผู้สมัครขอรับทุนต้องแนบเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา**

1. บทคัดย่อผลงาน ซึ่งมีชื่อผู้ขอรับทุนและระบุสถาบัน คือ *" King Chulalongkorn Memorial Hospital, Thai Red Cross Society"*
2. หนังสือตอบรับจากผู้จัดการประชุม
3. โปรแกรมการประชุมและเสนอผลงาน
4. รายละเอียดค่าลงทะเบียน ในการประชุมจากผู้จัด

★★★ กรณีที่เป็นแพทย์ ที่มี Full paper และต้องการขอรับทุนตามหลักเกณฑ์ข้อ 7.2 ของประกาศโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย เรื่อง "การขอรับทุนโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ เพื่อไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ พ.ศ.2568 ต้องแสดงหลักฐานเพิ่มเติม คือ ผลงานทางวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ซึ่งจะต้องมีชื่อผู้ขอรับทุนและระบุสถาบัน คือ *" King Chulalongkorn Memorial Hospital , Thai Red Cross Society"*

4. ความเห็นของหัวหน้าฝ่าย / หน่วยงานที่สังกัด

.....

.....

[4] ค่าเบี้ยเลี้ยง (ตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบฯ) ทั้งนี้ จำนวนวันในการเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ต้องไม่เกิน จำนวนวันประชุม + 2 วัน

[5] ค่าที่พัก (ตามจริง แต่ไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบฯ) ทั้งนี้ จำนวนวันในการเบิกค่าที่พัก ต้องไม่เกิน จำนวนวันประชุม + 1 วัน

5. งานประชุมวิชาการในครั้งนี้ เป็นงานประชุมฯ ระดับนานาชาติ

❍ ขอรับรองว่า งานประชุมวิชาการ ฯ ดังกล่าว เป็นงานประชุมที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติของสาขา

ลงนาม.....

(.....**)**

หัวหน้าฝ่าย / หน่วยงาน

วันที่ .....