

บันทึกข้อความ

หอผู้ป่วย..... ที่ /256..

วันที่.....พ.ศ.256..

เรื่อง คินเงินคงเหลือและดอกเบี้ย โครงการวิจัย

เรียน (หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด ของผู้วิจัยหลัก)

สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. สำเนาเห็นชอบรายงานฉบับสมบูรณ์	จำนวน	1	ฉบับ
	2. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากและรายการเดินบัญชีทุกหน้า	จำนวน	1	ฉบับ
	3. หลักฐานการโอนเงินเหลือโครงการ (ใบ Pay-in จากธนาคาร)	จำนวน	1	ฉบับ
	4. หลักฐานการโอนดอกเบี้ย (ใบ Pay-in จากธนาคาร)	จำนวน	1	ฉบับ

ด้วย ข้าพเจ้า หัวหน้าโครงการวิจัย เรื่อง ได้รับทุนอนุมัติวิจัยประจำปีงบประมาณ จากสภาการศึกษา จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น บาท (.....) และได้เปิดบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสภาการศึกษา เลขที่บัญชี ชื่อบัญชี บัดนี้ ได้ดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว โดยได้รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ตลอดจนค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นไปยังสำนักนโยบาย ยุทธศาสตร์และงบประมาณ สภาการศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าและคณะวิจัย

1. มีเงินเหลือจากการดำเนินโครงการวิจัย จำนวน บาท (.....) ในการนี้จึงขอให้ฝ่ายบัญชีและงบประมาณ กรณาระบุรหัสบัญชีและรหัสแหล่งเงิน เพื่อคินงบประมาณโครงการวิจัย สภาการศึกษา เพื่อจะได้นำเงินส่งคืนฝ่ายการเงิน รพ.จุฬาลงกรณ์ ต่อไป

2. มีดอกเบี้ยคินจากการดำเนินโครงการวิจัยจำนวน บาท (.....) ในการนี้จึงขอให้ฝ่ายบัญชีและงบประมาณ กรณาส่งเรื่องต่อฝ่ายการเงิน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการและส่งเรื่องต่อฝ่ายการเงินเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(.....ชื่อ ผู้วิจัยหลัก)

หัวหน้าโครงการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาลด้านวิจัยและนวัตกรรม

เรียน หัวหน้าพยาบาลโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

เพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

(พว.มณฑิชา อนุกุลวุฒิพงศ์)

หัวหน้าหอผู้ป่วย

ผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาลด้านวิจัยและนวัตกรรม

(.....)

เรียน หัวหน้าฝ่ายบัญชีและงบประมาณ รพ.จุฬาลงกรณ์

เพื่อโปรดพิจารณา

ผู้ตรวจการพยาบาล.....

(พว.อรัญญ์ ธนาวิจิตรเจริญ)

หัวหน้าพยาบาลโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

ผู้ประสานงานโครงการวิจัย :