**โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย**

**ตัวอย่าง การเขียน (ลบส่วนนี้ออกด้วยค่ะ)**

ขออนุมัติดำเนินการโครงการวิจัยและขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย

**(NRI04\_67)**

**บันทึกข้อความ**

**หอผู้ป่วย......** ที่ ............... /256.. วันที่ ...................พ.ศ. 256..

....................................................................................................................................................................................

**เรื่อง** ขออนุมัติดำเนินการโครงการวิจัย และขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย เรื่อง .............................

**เรียน** (หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด ของผู้วิจัยหลัก)

**สิ่งที่ส่งมาด้วย** 1. โครงการวิจัย จำนวน 1 ฉบับ

2. สำเนา แบบฟอร์มขอรหัสโครงการวิจัย จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย ดิฉัน ........................................ ตำแหน่ง ...........................ปฏิบัติงาน .........................................................

มีความประสงค์ ขออนุมัติดำเนินการ โครงการวิจัย เรื่อง .............. รหัสโครงการวิจัย........ โดยมีทีมผู้วิจัย ดังนี้

1. ผู้วิจัยหลัก ชื่อ- นามสกุล ตำแหน่ง .................. หน่วยงาน ..................
2. ผู้ร่วมวิจัย ชื่อ- นามสกุล ตำแหน่ง .................. หน่วยงาน ..................

ทั้งนี้ ได้นำส่งเอกสารโครงการวิจัย มาพร้อมนี้ โดยจะทำการเก็บข้อมูลจากกลุ่มผู้ป่วย ..... / กลุ่มบุคลากร ณ ตึก/

แผนก ........./ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ ฝ่าย/ศูนย์ ..................

เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

**เสนอเอกสารตามลำดับ (ลบส่วนนี้ออกด้วยค่ะ)**

แบบตัวอักษร: TH SalabunPSK

ขนาดตัวอักษรปกติ = 16 / ส่วนเสนอตามลำดับ ขนาดตัวอักษร = 14

(.....ชื่อ ผู้วิจัยหลัก ......)

ตำแหน่ง....................................

เรียน ผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาลด้านวิจัยและนวัตกรรม เรียน รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายการแพทย์และวิจัย  
 เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เพื่อโปรดพิจารณา

( ..........................................) (พว.อรทัย ธนาวินิจเจริญ)

หัวหน้าหอผู้ป่วย .................... หัวหน้าพยาบาลโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

เรียน รองคณบดี ฝ่ายวิจัยคณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(..........................................) เพื่อโปรดพิจารณา

ผู้ตรวจการพยาบาล………………

เรียน หัวหน้าพยาบาลโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ (ศ.นพ.ยิ่งยศ อวิหิงสานนท์)

เพื่อโปรดพิจารณา รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายการแพทย์และวิจัย

**เอกสารนำส่ง** งานสนับสนุนศูนย์ความเป็นเลิศและงานวิจัย เพื่อประสานผู้วิจัยให้ขออนุมัติทำวิจัย online / งานสนับสนุน ส่งคืนเอกสารไปที่ศูนย์พัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมทางการพยาบาล อาคารรัตนวิทยาพัฒน์ ชั้น 2 ห้อง 210

**ผู้วิจัยหลัก** Upload files เอกสารผ่านระบบขออนุมัติและติดตามโครงการวิจัย รพ.จุฬาฯ

หมายเหตุ: เอกสารที่ต้องอัพโหลด Pdf. file

1. 1) บันทึกขออนุมัติจากหัวหน้าพยาบาล 2) Proposal

(พว.มณทิชา อนุกูลวุฒิพงศ์)

ผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาลด้านวิจัยและนวัตกรรม